

Wir sind ein erfolgreicher Komplettanbieter für Facility-Management-Dienstleistungen im Rhein-Main-Gebiet – mit **Sitz in Frankfurt am Main** und seit 1996 tätig für Unternehmen, Institutionen und Immobilien jeglicher Nutzungsart.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort einen engagierten

Kaufmännischen Sachbearbeiter (m/w/d)

im Bereich Auftragsverwaltung & Faktura

Was du mitbringst:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Auftragsverwaltung oder Faktura von Vorteil – idealerweise im Dienstleistungsumfeld
- Sicherer Umgang mit ERP-Systemen und MS-Office-Anwendungen
- Strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise und ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Kommunikationsstärke im Umgang mit Kunden und internen Schnittstellen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem seit 30 Jahren etablierten Unternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung und geregelte Arbeitszeiten
- Ein kollegiales Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Modernes Arbeitsumfeld mit guter Verkehrsanbindung

Interessiert?

Werde Teil unseres Teams und trage aktiv zu unserem Erfolg bei!
Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Bewerbungen bitte an: disposition@holzmann-medien.de

mit Betreff: rationell reinigen, Chiffre rr 04 07 2026.